

Regulamin świetlicy szkolnej

Podstawa prawna: *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)

§ 1

1. Świetlica szkolna stanowi pozalekcyjną formę działalności wychowawczo-opiekuńczej szkoły.
2. Do głównych zadań świetlicy należy:
 - 1) zapewnienie zajęć uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe uczniów, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji
 - 2) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom szkoły,
 - 3) tworzenie warunków do nauki własnej oraz umożliwienie uczniom korzystania z pomocy w nauce,
 - 4) kształtowanie właściwych postaw i kontaktów interpersonalnych.
3. Do szczegółowych zadań świetlicy należy:
 - 1) zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed i po zajęciach lekcyjnych,
 - 2) uczestnictwo w zajęciach świetlicowych: rekreacyjnych, relaksacyjnych, plastycznych, technicznych, komputerowych, ruchowych i innych,
 - 3) możliwość uczestnictwa wychowanków w zajęciach rozwijających talenty, pasje, zainteresowania,
 - 4) umożliwienie uczniom uczestnictwa w grach i zabawach dydaktycznych i ruchowych,
 - 5) rozwijanie umiejętności współpracy w grupie, integracji zespołowej,
 - 6) zaspokajanie indywidualnych potrzeb uczniów,
 - 7) pomoc w nauce i odrabianiu zadań,
 - 8) prowadzenie zajęć promujących zdrowy tryb życia, przeciwdziałających agresji i przemocy,
 - 9) współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły,
 - 10) rozwijanie empatii, kreatywności, twórczej inwencji,
 - 11) umożliwienie korzystania ze szkolnej stołówki.
4. Świetlica szkolna może objąć opieką wychowawczą również dzieci, które nie zostały zapisane do świetlicy, według zasad ustalonych z wychowawcami klas.
5. Świetlica szkolna może organizować imprezy kulturalno-rozrywkowe, konkursy, turnieje, spektakle i inne.
6. Zadania wychowawców świetlicy:
 - 1) zapewnienie opieki uczniom przebywającym w świetlicy,
 - 2) współpraca z wychowawcami, nauczycielami, pedagogiem, psychologiem,
 - 3) współpraca z rodzicami uczniów,
 - 4) realizowanie zadań ujętych w planie pracy świetlicy,
 - 5) organizowanie zajęć wychowawczych, integracyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych i innych,
 - 6) włączanie się w realizację programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.

§ 2

1. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 4 w Czerwionce-Leszczynach:
 - 1) w szczególności dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub samotnie wychowujących również pracujących.

- 2) dzieci dojeżdżające do szkoły,
- 3) dzieci niezgłoszone do świetlicy w czasie przerw w zajęciach lekcyjnych.
2. Świetlica szkolna czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.30. Poza godzinami pracy świetlicy szkolnej rodzice/opiekunowie prawni ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i życie swojego dziecka.
3. Świetlica szkolna jest również czynna w czasie roku szkolnego, w dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgodnie ze zgłoszonymi potrzebami rodziców.

§ 3

1. Do świetlicy przyjmuje się uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na:
 - 1) czas pracy obojga rodziców – na wniosek rodziców,
 - 2) organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.
2. Do świetlicy szkolnej przyjmuje się uczniów w oparciu o wniosek rodziców/prawnych opiekunów na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy. Powyższa Karta stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
3. O przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej decyduje kierownik świetlicy wraz z wychowawcami, w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
4. Dziecko zakwalifikowane do świetlicy jest zobowiązane do:
 - 1) uczestniczenia w zajęciach świetlicowych,
 - 2) przestrzegania zapisów regulaminu świetlicy,
 - 3) wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy,
 - 4) aktywności podczas zajęć,
 - 5) kulturalnego zachowania w świetlicy i stołówce szkolnej,
 - 6) kulturalnego zachowania wobec wychowawców, pracowników kuchni, koleżanek i kolegów,
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej,
 - 8) każdorazowego zgłaszania wyjścia ze świetlicy, nieoddalania się samowolnie z pomieszczeń świetlicy i stołówki szkolnej,
 - 9) dbania o porządek w świetlicy po zakończonych zajęciach,
 - 10) dbania o porządek w stołówce szkolnej po zakończonym posiłku.
5. Notoryczne nieprzestrzeganie zapisów regulaminu świetlicy szkolnej w konsekwencji prowadzi do skreślenia ucznia z listy uczestników świetlicy.

§ 4

1. Kierownik świetlicy wraz z wychowawcami każdego roku przygotowuje roczny plan zajęć świetlicowych.
2. Plan pracy świetlicy musi być zgodny ze statutem szkoły, programem wychowawczo-profilaktycznym, i koncepcją pracy szkoły.
3. Rodzice mają prawo opiniowania i wnioskowania w sprawach świetlicy, w tym w sprawie Planu pracy świetlicy.
4. Roczny Plan pracy świetlicy zostaje przedstawiony rodzicom na zebraniu na początku roku szkolnego.

§ 5

1. W świetlicy prowadzone są zajęcia dostosowane do potrzeb i zainteresowań uczniów:
 - 1) przyrodniczo-ekologicznej,
 - 2) plastyczno-technicznej,
 - 3) kulturalnej,

- 4) języka angielskiego,
 - 5) tanecznej,
 - 6) regionalnej,
2. Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela nie może pozostawać więcej niż 25 dzieci.

§ 6

1. Świetlica szkolna organizuje imprezy, uroczystości, konkursy, turnieje i inne, zgodnie z programem wychowawczo-profilaktycznym szkoły, w porozumieniu z dyrektorem szkoły i wychowawcami klas.
2. Wychowankowie świetlicy mogą brać udział w imprezach, uroczystościach, konkursach, wycieczkach i wyjściach poza szkołę za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
3. Kierownik świetlicy lub wychowawcy każdorazowo zgłaszają dyrektorowi wyjście poza szkołę.

§ 7

1. Na początku każdego roku szkolnego, na pierwszym zebraniu rodzice są zapoznawani z regulaminem świetlicy szkolnej. Składając podpis pod regulaminem, rodzice zobowiązują się do jego przestrzegania i wyrażają zgodę na jego przepisy.
2. Rodzice zobowiązani są zgłaszać u kierownika świetlicy lub wychowawcy dłuższe nieobecności dziecka, np. choroby, w pierwszym dniu nieobecności dziecka.
3. Nieusprawiedliwiona przez rodziców dwutygodniowa nieobecność dziecka upoważnia kierownika świetlicy do skreślenia dziecka z listy uczniów zapisanych do świetlicy.
4. Rodzice są zobowiązani pisemnie powiadomić wychowawców świetlicy o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).
5. Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy.
6. Dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.
7. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godziny 15.30, wychowawcy kontaktują się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn jego nieodebrania. Po konsultacji z rodzicami/opiekunami prawnymi, dziecko nadal przebywa w szkole, czekając na rodziców/opiekunów prawnych lub inne wskazane osoby, pod opieką wychowawców. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, w uzasadnionych przypadkach, wychowawcy mogą pozostawić dziecko w szkole pod opieką pań sprzątających salę świetlicy lub poinformować najbliższy komisariat policji.
8. Jeżeli rodzice co najmniej trzy razy zaniedbają obowiązek odebrania dziecka o wskazanej godzinie, kierownik świetlicy w porozumieniu z dyrektorem szkoły skreśla ucznia z listy uczestników świetlicy szkolnej.

§ 8

1. Pracownikami pedagogicznymi świetlicy są: kierownik świetlicy i wychowawcy.
2. Kierownik świetlicy podlega dyrektorowi szkoły. Obowiązki kierownika świetlicy określają odrębne przepisy.

§ 9

1. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:
 - 1) regulamin świetlicy,
 - 2) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej,
 - 3) tygodniowy rozkład zajęć,
 - 4) dzienniki zajęć,
 - 5) karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej,

- 6) sprawozdania z działalności świetlicy,
- 7)

§ 10

1. Wyposażenie świetlicy podlega inwentaryzacji, korzystanie z tego wyposażenia może odbywać się wyłącznie za zgodą kierownika świetlicy i wychowawców.
2. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
3. Kierownik świetlicy i wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w świetlicy.
4. Wszelkie uwagi o nieprawidłowościach pracy świetlicy należy zgłaszać kierownikowi świetlicy.

§ 11

1. Do niniejszego regulaminu dołącza się załącznik nr 1 - Procedury dotyczące zachowania bezpieczeństwa w obowiązujące w świetlicy szkolnej w czasie epidemii COVID -19 zgodne z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego

Przyjmuję do wiadomości i stosowania:

.....

(podpisy uczniów i rodziców)

Zatwierdzam:

.....

(podpis dyrektora)